Приложение № 1
к приказу по МАОУ «СОШ № 2»
городского округа г. Стерлитамак РБ
от 02.02.23 № 72-о

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ
в МАОУ «СОШ №2» городского округа г. Стерлитамак РБ в 2024 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам		Директор Ильёв Д.В.
2	Изучение приказов, инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки РБ по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее –ВПР) в 2024 году	По мере издания соответствующих документов	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н.
3	Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	до 09.02.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н.
4	Составление расписания проведения ВПР в традиционной форме в 11 классе	до 09.02.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н.
5	Составление расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-8 классах	до 02.03.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н.
6	Инструктивное совещание с сотрудниками школы по проведению ВПР	04.03.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н.
7	Участие в обучениях школьных предметных комиссий по критериям оценивания ВПР	По плану	Педагоги
8	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Постоянно	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н., руководители ШМО
9	Участие в едином дне ВПР для родителей обучающихся	17.02.2024	Заместители директора Шурпило

			И.А., Зайнуллина С.С.
10	Освещение на сайте ОО, социальных сетях о поведении единого дня ВПР для родителей обучающихся	Постоянно	Ответственная за сайт Кривицкая И.Т.
11	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещения их в ФИС ОКО	В соответствии с расписанием	Технические специалисты
12	Составление контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	04-25.03.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н
13	Обработка, анализ результатов ВПР -2024 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР, подготовка адресных рекомендаций	до 15.08.2024	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н
14	Анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам и составление плана работы по повышению качества образования в разрезе каждого класса.	В течение 30 дней после проверки работ	Руководители ШМО
15	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам с предложениями и рекомендациями	До сентября 2025	Директор Ильёв Д.В.
16	Прохождение курсовой подготовки по оцениванию ответов на задания ВПР	Февраль-март	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н
17	Обновление информации о ВПР на сайте ОО	Постоянно	Ответственная за сайт Кривицкая И.Т.
18	Рассмотрение итогов ВПР -2024 на Педагогическом совете	Август	Директор Ильёв Д.В
19	Участие в городских семинарах и школьных методических объединениях учителей-предметников на основе анализа ВПР (по плану работы ОО, ИМЦ)	Постоянно	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н., руководители ШМО
20	Участие в городских семинарах по проверке работ ВПР учителей-предметников (по плану работы ИМЦ)	Постоянно	Заместители директора Шурпило И.А., Шабалова С.Н., руководители ШМО