Приложение 1
к приказу МАОУ «СОШ № 2»
городского округа г. Стерлитамак РБ
№423-О от 23.09.2022г.

План мероприятий («дорожная карта»)
но подготовке к переходу МАОУ «СОШ №2» городского округа г.Стерлитамак РБ
на обновлённый федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно - правовое обеспечение			
1.1	Изучение обновлённого ФГОС СОО. Изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, обеспечивающих переход на обновлённый ФГОС СОО; изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке к переходу в 2023-2024 учебном году на обновлённый ФГОС СОО	В течение 2022-2023 учебного года	Директор Ильёв Д.В.
1.2	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО	сентябрь - март	Рабочая группа
1.3	Внесение изменений в локальные акты	Апрель	Рабочая группа Директор Ильёв Д.В.
II. Организационно - методическое сопровождение			
2.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённый ФГОС СОО	сентябрь	Директор Ильёв Д.В.
2.2	Проведение инвентаризации материально-технической базы школы	декабрь	Инвентаризационная комиссия
2.3	Приведение ресурсов школы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	декабрь — август	Директор Ильёв Д.В.
2.4	Комплектование фонда учебников нового Федерального перечня, реализующих обновлённый ФГОС СОО	Март-апрель	Заведующая библиотекой Вербицкая Н.В.
2.5	Разработка проекта ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФООП СОО	Февраль — май	Рабочая группа
2.6	Анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	Январь — март	Заместитель директора Шабалова С.Н.
2.7	Направление учителей на повышение квалификации	Апрель — май	Директор Ильёв Д.В.
2.8	Организация и проведение педсовета по вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Апрель, август	Рабочая группа
2.9	Организация консультационной помощи педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	По мере необходимости	Рабочая группа
2.10	Заключение договоров о сетевой форме	По мере	Директор

	реализации ООП СОО	необходимости	Ильёв Д.В
2.11	Организация и проведение родительских собраний в 10—11-х классах по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	Март	Классные руководители 10—11-х классов
2.12	Организация сбора и анализ заявлений от родителей и школьников	Май — июль	Классные руководители
2.13	Участие в проведении семинаров-практикумов с заместителями директоров ОО по освещению и анализу вопросов переходу к обновлённому ФГОС СОО	В течение 2022-2023 учебного года	Заместители директора Зайнуллина С.С., Шабалова С.Н.
2.14	Участие в проведении заседаний городских методических объединений учителей по изучению нормативных правовых актов, регулирующих внедрение обновлённого ФГОС СОО	В течение 2022-2023 учебного года	Рабочая группа
2.15	Участие в проведении городских семинаров-практикумов с педагогами по переходу к обновленному ФГОС СОО	В течение 2022-2023 учебного года	Рабочая группа
2.16	Утверждение ООП СОО	Август	Директор

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CE809B6B1F89EB967CCD0E31ACC62855
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Действителен: с 27.10.2022 до 20.01.2024

Д.В. Ильёв